



minister käskkiri

Tallinn

17. veebruar 2010 nr 23

"Rahvastiku tervise arengukava 2009–2020"
juhtkomitee moodustamine

„Vabariigi Valitsuse seaduse” § 46 lõike 6 alusel :

1. Moodustan "Rahvastiku tervise arengukava 2009–2020" juhtkomitee järgmises koosseisus:

Esimees:

Ivi Normet Sotsiaalministeerium

Liikmed:

Heda Kala	Haridus- ja Teadusministeerium
Mari-Ann Lõõnik	Kaitseministeerium, asendusliige Kersti Lea
Reet Pruul	Keskkonnaministeerium
Tõnu Seil	Kultuuriministeerium, asendusliige Peeter Lusmägi
Toivo Nõvandi	Põllumajandusministeerium, asendusliige Haidi Kanamägi
Silja Kask	Rahandusministeerium
Väino Tõemets	Siseministeerium, asendusliige Aira Varblane
Mari Aaremäe	Justiitsministeerium, asendusliige Maret Miljand
Hannes Danilov	Eesti Haigekassa, asendusliige Mari Mathiesen
Ene Tomberg	Eesti Linnade Liit, asendusliige Hille Ilves
Anneli Uusküla	Tartu Ülikooli Tervishoiu Instituut, asendusliige Raul Kiivet
Mari Amos	Õiguskantsleri Kantselei
Kalev Kukk	Peaministri büroo
Egle Käärats	Sotsiaalministeerium
Riho Rahuoja	Sotsiaalministeerium
Ahti Kuningas	Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium, asendusliige Kristiina Sipelgas
Mailis Kaljula	Eesti Maaomavalitsuste Liit

2. Juhtkomitee ülesanneteks on:

2.1 anda hinnang enne Vabariigi Valitsusele esitamist rahvastiku tervise arengukava järgmise perioodi konkreetsetele tegevustele ja planeerida nende elluviimiseks vajalikud rahalised vahendid.

2.2 kooskõlastada rahvastiku tervise arengukava rakendusplaan ja aruanded enne esitamist Vabariigi Valitsusele kinnitamiseks.

2.3 arutada ja hinnata rahvatervise olukorda ning analüüsida riiklike meetmete mõju, asjakohasust ja tõhusust.

3. Juhtkomitee töökord on järgmine:

3.1 Juhtkomitee tööd ja koosolekuid juhib ning koosolekud kutsuvad kokku juhtkomitee esimees.

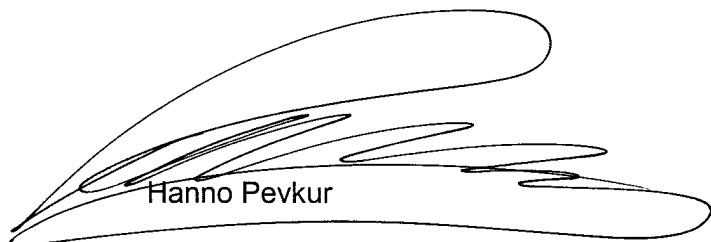
3.2 Juhtkomitee töövormid on koosolek ja e-posti teel suhtlemine. Koosoleku toimumise aja ja koha kohta saadetakse info hiljemalt 2 nädalat enne koosolekut. Koosolekut puudutavad materjalid edastatakse komisjoni liikmetele e-posti teel vähemalt 7 päeva enne koosolekut.

3.3 Juhtkomitee koosolekud salvestatakse, otsused ja ettepanekud protokollitakse ning esitatakse liikmetele ülevaatamiseks. Komitee liikmetel on õigus nõuda oma eriarvamuse lisamist protokollile. Koosoleku protokoll koostab ja allkirjastab ning edastab liikmetele e-posti teel juhtkomitee esimees.

4. Juhtkomitee liige vastutab juhtkomitee ees enda ministeeriumi või sidusrühma tegevuste korraldamise, oma haldusala eesmärkide saavutamise ja Sotsiaalministeeriumile arengukava aruandluse koostamiseks vajaliku info edastamise eest.

5. Juhtkomitee liikmel on õigus tutvuda rahvastiku tervise arengukavas seatud eesmärkide ja kavandatud meetmetega ning arengukava juhtimise, koordineerimise, elluviimise ja hindamise struktuuriga.

6. Komisjoni tehnilise teenindamise tagab Sotsiaalministeeriumi rahvatervise osakond.



Hanno Pevkur