

EESTI ILO NÕUKOGU PÕHIMÄÄRUS

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Eesti ILO nõukogu* (edaspidi nõukogu) on Sotsiaalministeeriumi juures tegutsev konsultatiivorgan Rahvusvahelise Tööorganisatsiooni liikmesriigi staatusest tulenevate kohustuste täitmisele kaasaaitamiseks.

1.2. Nõukogu isikkoosseisu, milles on esindatud kolm tööturu osapoolt - Valitsus (Sotsiaalministeeriumi ja Justiitsministeeriumi esindajate näol) ning pariteetsel alusel tööandjate ja töötajate keskorganisatsioonid, kinnitab Vabariigi Valitsus oma korraldusega kolmeks aastaks osapoolte ettepanekute alusel.

1.3. Igal Nõukogu osapoolel on õigus tagasi kutsuda oma esindaja ja lõpetada tema volitused.

1.4. Nõukogu põhimääruse kinnitab Sotsiaalminister.

2. PÕHIÜLESANDED

2.1. Nõukogu põhiülesandeks on Sotsiaalministeeriumi nõustamine järgmistes ILO tegevusega seonduvates küsimustes: kolmepoolsete seisukohtade ja hinnangute kujundamine ning konsultatsioonide andmine kõikidele läbirääkimistel osalevatele pooltele ja Riigikogule. Arvamuste ja selgituste andmine Rahvusvahelise Töökonverentsi päevakorrapunkte käsitlevate küsimustike ja konverentsil arutusele tulevate ettepanekuprojektide kohta.

2.2. Ettepanekute tegemine ja seisukohavõtt ILO rahvusvaheliste tööstandardite suhtes selleks, et ILO põhikirja artikkel 19 järgi rakendada ILO soovitusi ja ratifitseerida konventsioone.

2.3. Ratifitseerimata konventsioonide ja ellurakendamata soovitude läbivaatamine nendes sisalduvate tingimuste täitmiseks.

2.4. Konsultatsioonide andmine ja seisukohavõtt küsimustes, mida ILO põhikirja järgi (artikkel 22) tuleb lahendada seoses aruannete esitamisega Rahvusvahelisele Töübüroole.

2.5. Seisukohavõtt ILO poolt vastuvõetud otsuste ja tegevusjuhendite ellurakendamiseks.

2.6. Tehnilise koostöö arendamine tegevuses, milles osalemist ILO peab vajalikuks.

2.7. Eesti esindamine ILO töökonverentside ja muude organite töös, samuti ILO poolt korraldatud muudel üritustel.

2.8. ILO eesmärkide ja tegevuse populariseerimine, tema taotluste ellurakendamisele kaasaaitamine sotsiaalpoliitikas ja majanduses.

2.9. Seisukohavõtt ILO tegevusega seonduvates küsimustes, mida Sotsiaalministeerium ja tööturu osapooled peavad otstarbekaks käsitleda.

2.10. Seisukohavõtt muudes ILO tegevusega seonduvates küsimustes, mis eeldavad kolmepoolseid konsultatsioone ja ühise seisukoha kujundamist.

3. TÕÕKORRALDUS

3.1. Nõukogu tegevuse koordineerimist ja tehnilist teenindamist korraldab Sotsiaalministeerium.

3.2. Nõukogu liikmetel on õigus teha ettepanekuid järgmise istungi päevakorra suhtes, informeerides sellest Sotsiaalministeeriumi vähemalt kaks nädalat ette.

3.3. Sotsiaalministeerium määrab osapoolte arvamusi arvestades nõukogu istungi päevakorra ja kutsub istungi kokku, teatanud sellest nõukogu liikmetele vähemalt kaks nädalat ette.

3.4. Nõukogul ja selle osapooltel on õigus kaasata istungist osalema eksperte ja asjatundjaid.

3.5. Nõukogu istungid toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui kolm korda aastas.

3.6. Istungit juhib eesistuja, kelleks on järgimööda iga osapoole esindaja.

3.7. Nõukogu töö põhimeetodiks on kolmepoolsete konsultatsioonide ja vastastikuse teavitamisega erinevate vaadete lähendamine ja võimalikult ühtse seisukoha kujundamine ILO tegevuse valdkonnas.

3.8. Kui istungil käsitlemisele tulnud küsimuses ühisseisukohale ei jõuta, esitavad nõukogu osapooled oma seisukoha eraldi.

3.9. Nõukogu ühisseisukohad või osapoolte eriseisukohad istungil käsitlemisele tulnud küsimustes tuleb fikseerida istungi protokollis. (Protokollile kirjutab alla istungi juhataja ja nõukogu sekretär (protokollija). Nõukogu sekretär edastab protokolliga igale nõukogu liikmele.

3.10. Nõukogu edastab ühisseisukohad või osapoolte eriseisukohad ILO tegevusega seonduvates küsimustes Sotsiaalministeeriumile.

3.11. Nõukogus vastuvõetud ühisseisukohad ja osapoolte eriseisukohad ei ole võimuorganitele ja osapooltele siduvad.

3.12. Nõukogu ei ole pädev kolmepoolseid konsultatsioone pidama, kui üks osapooltest ei ole istungil esindatud.

3.13. Käesoleva põhikirjaga reguleerimata asjus võtab nõukogu seisukoha pärast kolmepoolseid läbirääkimisi nõukogu liikmete vahel.

4. FINANTSEERIMINE

4.1. ILO nõukogu eelarve on Sotsiaalministeeriumi eelarve osa, mille kinnitab Sotsiaalminister.

Heldur Nermann
Tööinspektsiooni tegevdirektor

Viljar Veskiväli
Tööstuse Keskliidu tegevdirektor

Raivo Paavo
Ametiühingute Keskliidu esimees

*ILO - lühend inglise keelest International Labour Organisation