

## Ametijuhend

Töökoht: ennetus- ja edenduspoliitika koordinaator

Üksus: vaimse tervise osakond

Otsene juht: vaimse tervise osakonna juhataja

Asendamine: osakonna juhataja poolt määratud teenistuja

## Töö eesmärk ja tulemus

Eesmärk: vaimse tervise edendamise poliitika kujundamise ja jõustamise koordineerimine, vaimse tervise probleemide ennetamise meetmestiku kujundamise ja jõustamise koordineerimine.

Tulemus: kavandatud poliitika on vastavalt tegevusplaanile ellu viidud

## Tööülesanded ja vastutus

1. Vaimse tervise edendamiseks ja vaimse tervise probleemide ennetamiseks suunatud meetmestiku arendamise koordineerimine, sh enesehoole tööriistade süsteemse väljatöötamise ja rakendamise koordineerimine; õiguslike muudatuste ettevalmistamine ja argumenteerimine, strateegiliste poliitikadokumentide koostamine, meetmete rahastamismehhanismide disainimine, valdkondlike tööühmade juhtimine või nende töös osalemine
2. Sidusrühmadega koostöö koordineerimine vaimse tervise edenduse valdkonnas – ettepanekute kogumine ja analüüs, poliitikavalikute läbirääkimine, ettevalmistatud poliitikamuudatuste tutvustamine ja argumenteerimine
3. Hangete, konkursside ja arendusprojektide koordineerimine vaimse tervise edenduse valdkonnas.
4. Juhiste koostamine meetmete korrektseks rakendamiseks
5. Koostöö eestvedamine teiste ministeeriumitega oma pädevusvaldkonnas
6. Alamvaldkonda puudutava kommunikatsiooni koordineerimine, sh sise- ja välispäringutele vastamine, meediasuhtlus
7. Poliitika kujundamise toetamine teistes vaimse tervise alamvaldkondades
8. Vaimse tervise edendamise ja vaimse tervise probleemide alase teaduskirjanduse ja rahvusvaheliste heade praktikate seiramine ning vajadusel rahvusvahelise koostöö edendamine oma pädevusvaldkonnas
9. Muude osakonna tööks vajalike ülesannete täitmine, mis toetab töökoha eesmärgi saavutamist, vahetu juhi ettepanekul või oma initsiatiivil; asendatavate kolleegide tööülesannete täitmine asendamise perioodil

## Teadmised, oskused ja kogemus

1.1. Haridus- ja kvalifikatsiooninõuded	Soovitavalt magistrikraad või võrdsustatud haridustase rahvatervise-, tervishoiukorralduse, sotsiaalpoliitika, sotsioloogia või psühholoogia erialal.
1.2. Töökogemus	Vähemalt 5-aastane töökogemus tervisedenduse, vaimse tervise või tervishoiukorralduse vallas.
1.3. Põhiteadmised ja -oskused	Väga head teadmised tervisedendusest, psühholoogiast või tervishoiukorraldusest; töökohustustega seonduvate õigusaktide ja dokumentatsiooni tundmine ning kasutamisoskus.
1.4. Keeleoskus	Eesti keele oskus vähemalt C1 tasemel, inglise keele oskus vähemalt B2 tasemel, soovitavalt vene keele oskus B2 tasemel.
1.5. Isikuomadused	Avatus ja koostöövalmidus, empaatilisus, analüütiline mõtlemine ja süsteemsus, algatusvõime, loovus ja sihikindlus uute lahenduste väljatöötamiseks ja elluviimiseks, iseseisvus, kohuse- ja vastutustunne, orienteeritus tulemustele ja arengule.
1.6. Muud nõuded	Tööks vajalike arvutiprogrammide (MS Word, MS Excel, MS Outlook) kasutamisoskus, infotehnoloogiliste vahendite kasutamisoskus, tööks vajalike teadmiste pidev täiendamine.

(allkirjastatud digitaalselt)

Triinu Täht

(allkirjastatud digitaalselt)

Maarjo Mändmaa  
kantsler