

Majandustegevusteate esitamise juhend töövahendajana tegutsemiseks

Töövahendus on tööd otsivale isikule töö ja tööandjale vajaliku tööjõu pakkumine.

Kui soovite alustada tegevust töövahendajana, peate enne majandustegevuse alustamist esitama majandustegevusteate. Seda saate teha majandustegevuse registri kodulehel (mtr.mkm.ee), Eesti teabevärava (www.eesti.ee) või notari kaudu. Majandustegevuse registri vastutav töötaja ja registripidaja on Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium.

1. Õiguslikud alused

Töövahendusega tegelemist reguleerivad:

- [tööturuteenuste ja –toetuste seadus \(§ 38 ja § 39¹\)](#);
- [majandustegevuse seadustiku üldosa seadus](#).

2. Nõuded töövahenduse osutajale

Töövahenduse osutamisel kehtib järgmine nõue:

Töövahendajal on keelatud nõuda tema poole tööleidmise sooviga pöördunud isikult tasu vaba töökohta ja tööandja andmete eest ([tööturuteenuste ja –toetuste seadus § 39¹](#)).

Töövahendus võib koosneda erinevatest toimingutest, millele kõigele laieneb tasu võtmise keeld. Seetõttu on keelatud tasu võtta näiteks vabade töökohtade andmete avaldamise ning elamis- ja töötingimustest teavitamise eest.

Ettevõtja võib töövahenduse eest tasu nõuda üksnes tööandjalt või teiselt ettevõtjalt.

3. Piiriülene tegutsemine

Juhul kui ettevõtte on asutatud ja tegeleb töövahendusega teises Euroopa Majanduspiirkonna lepinguriigis, aga soovib tegutseda ka Eestis, kohalduvad ettevõttele äriseadustikust tulenevad nõuded.

Töövahendustegevuse püsiva pakkumise puhul peab välismaa äriühing kandma Eesti äriregistrisse filiaali ([äriseadustik § 384 lg 1](#)) ja esitama majandustegevuse registrile majandustegevusteate. Majandustegevusteadet ei pea esitama Euroopa Majanduspiirkonna lepinguriigi ettevõtjad, kes osutavad teenust Eestis ajutiselt.

Infot teistes Euroopa Majanduspiirkonna lepinguriikides töövahendajana tegutsemise kohta leiate vastava riigi ühtsest kontaktpunktist EUGO, mille leiate aadressil http://ec.europa.eu/internal_market/eu-go/index_et.htm#ee.

4. Teate täitmine ja esitamine

Majandustegevusteate saate majandustegevuse registrile esitada:

- Majandustegevuse registri kodulehel aadressil mkm.mtr.ee;
- Eesti teabevärava www.eesti.ee kaudu (teenuse kasutamine toimub ID-kaardi, mobiil-ID või internetipanga kaudu);
- notari kaudu.

Kui esitate majandustegevusteate notari kaudu, edastab notar teate majandustegevuse registrile Eesti teabevärava kaudu hiljemalt selle esitamisele järgneval tööpäeval. Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium edastab teile dokumendid või muu teabe notari kaudu, kui olete teate esitamisel avaldanud sellekohast soovi. Notari kaudu teate esitamisel tuleb maksta notari tasu.

Kui soovite majandustegevusteate esitada e-kirja või posti teel, tuleb teade esitada Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumile. Sellisel viisil teate esitamisel tuleb maksta riigilõivu.

Majandustegevusteate esitamine majandustegevuse registri kodulehe ja Eesti teabevärava (eesti.ee) kaudu on tasuta!

Majandustegevusteade peab sisaldama järgmisi andmeid:

- juriidilisest isikust ettevõtja puhul nimi ja registrikood, selle puudumise korral asukohariigi asjakohane identifitseerimistunnus (registreerimisnumbriga võrdsustatav numbri- või tähekombinatsioon);
- füüsilisest isikust ettevõtja puhul nimi ja registrikood, selle puudumise korral isikukood või sünniaeg ning isikut tõendava dokumendi nimetus ja number;
- ettevõtja kontaktandmed (telefoninumber, elektronposti aadress ja postiaadress);
- teise lepinguriigi või kolmanda riigi ettevõtja puhul asukoha aadress, kui see erineb postiaadressist;
- tegevusala seadusest tulenev nimetus (töövahendus) ning [äriseadustiku](#) § 4 lõike 6 alusel kehtestatud klassifikaatori kohane nimetus ja kood (tööhõiveagentuuride tegevus, EMTAK kood 78101);
- majandustegevuse alustamise kuupäev töövahendajana, kui see erineb majandustegevusteate esitamise kuupäevast;
- majandustegevuse lõpetamise kuupäev, kui majandustegevus on kavandatud teatud tähtajaks;
- teatele allakirjutanud isiku nimi ja kontaktandmed (telefoninumber ja elektronposti aadress), juriidilise isiku puhul ka esindusõiguse aluse nimetus (juhatuselise liige või volitus).

5. Majandustegevuste andmete muutmine

Majandustegevuse üldandmete muutumise korral teavitage sellest majandustegevuse registrit viivitamata, kuid hiljemalt viie tööpäeva jooksul, märkides teates muutunud andmed.

Majandustegevuse üldandmete muutumise teate saate esitada:

- Majandustegevuse registri kodulehel aadressil mkm.mtr.ee;
- Eesti teabevärava www.eesti.ee kaudu (teenuse kasutamine toimub ID-kaardi, mobiil-ID või internetipanga kaudu);
- notari kaudu.

Kui esitate majandustegevuse üldandmete muutumise teate notari kaudu, edastab notar teate Eesti teabevärava kaudu majandustegevuse registrile hiljemalt selle esitamisele järgneval tööpäeval. Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium edastab teile dokumendid või muu teabe notari kaudu, kui olete teate esitamisel avaldanud sellekohast soovi.

Kui soovite majandustegevuse üldandmete muutumise teate esitada e-kirja või posti teel, tuleb teade esitada Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumile. Sellisel viisil teate esitamisel tuleb maksta riigilõivu.

6. Majandustegevusest loobumine (sh ajutine loobumine)

Majandustegevusest loobumisel esitage majandustegevuse registrile majandustegevusest loobumise teade, milles märkige majandustegevuse lõpetamise kuupäev. Kui loobute majandustegevusest teatud tähtajani (ajutiselt), teatage majandustegevuse registrile majandustegevusest loobumise ja selle taasalustamise kuupäev.

Majandustegevusest loobumise teate saate esitada:

- Majandustegevuse registri kodulehel aadressil mkm.mtr.ee;
- Eesti teabevärava www.eesti.ee kaudu (teenuse kasutamine toimub ID-kaardi, mobiil-ID või internetipanga kaudu);
- notari kaudu.

Kui esitate majandustegevusest loobumise teate notari kaudu, edastab notar teate Eesti teabevärava kaudu majandustegevuse registrile hiljemalt selle esitamisele järgneval tööpäeval. Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium edastab teile dokumendid või muu teabe notari kaudu, kui olete teate esitamisel avaldanud sellekohast soovi.

Kui soovite majandustegevusest loobumise teate esitada e-kirja või posti teel, tuleb teade esitada Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumile. Sellisel viisil teate esitamisel tuleb maksta riigilõivu.

7. Järelevalve

Ettevõtja ja tema majandustegevuse vastavuse üle teostab riiklikku järelevalvet Sotsiaalministeerium. Olulise nõude rikkumise korral on Sotsiaalministeeriumil võimalik keelata ettevõtja majandustegevus. Seda näiteks juhul, kui tööd otsivalt isikult on töövahenduse eest tasu nõutud. Samuti saab Sotsiaalministeerium teha ettekirjutusi, näiteks kui töövahendusega tegelev ettevõtte ei ole majandustegevusteadet esitanud või kui majandustegevuse registris on valeandmed.

8. Kontaktid

Sisulise lisainfo saamiseks töövahenduse kohta pöörduge Sotsiaalministeeriumi poole:

Sotsiaalministeerium, tööhõive osakond, Marina Jefrosinina, telefon 6269 235, e-post: marina.jefrosinina@sm.ee.

Küsimuste korral majandustegevuse registri või tehniliste küsimuste puhul teate esitamise kohta pöörduge palun Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi poole:

Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium, registri talitus: register@mkm.ee.