



## Lapse õiguste konventsioon

Distr.: General

4. november 2021

Originaal: inglise keeles

---

### Lapse Õiguste Komitee

## Kaebemenetlust käsitleva lapse õiguste konventsiooni teatamismenetlust käsitleva fakultatiivprotokolli kodukord\*\*

---

\* Tehnilistel põhjustel uuesti välja antud 16. novembril 2021.

\*\* Vastu võetud Komitee 62. istungjärgul, mis toimus 2013. aastal 14. jaanuarist 1. veebruarini (CRC/C/62/3). Komitee võttis käesoleva dokumendi, mis sisaldab muudatusi ja täiendusi, vastu oma 88. istungjärgul (6.–24. september 2021).



## Sisukord

Lehekülg

**Esimene osa**

Üldsätted

I.	<b>Komitee tegevuse üldpõhimõtted .....</b>	<b>4</b>
	Reegel	
	1. Üldpõhimõtted .....	4
	2. Operatiivsuse põhimõte .....	4
	3. Privaatsus .....	4
	4. Kaitsemeetmed .....	4
II.	<b>Töömeetodid.....</b>	<b>4</b>
	Reegel	
	5. Fakultatiivprotokolli alusel ettenähtud tegevusaruanne .....	4
	6. Töörühmad ja raportöörid .....	5
	7. Ajutised meetmed .....	5
	8. Liikme võimetus menetluses osaleda .....	5
	9. Liikme kõrvaleastumine .....	6
	10. Ekspertidega konsulteerimine .....	6
	11. Eelarve .....	6

**Teine osa**

Individuaalsete kaebuste läbivaatamise menetlus kaebemenetlust käsitleva fakultatiivprotokolli alusel

Reegel

12.	Kaebuste autorid .....	6
13.	Kaebuste esitamine .....	6
14.	Informeerituse põhimõte .....	7
15.	Selgituste ja lisateabe küsimine .....	7
16.	Kaebuste edastamine Komiteele .....	8
17.	Kaebuste menetlemise järjekord .....	8
18.	Vastuvõetud kaebustega seotud protseduurid .....	8
19.	Suuline ärakuulamine .....	9
20.	Kaebuste vastuvõetavus .....	10
21.	Vastuvõetamatud kaebused .....	10
22.	Kaebused, mis on tunnistatud vastuvõetavaks enne osalisriigi esitatud seisukohti kaebuse põhjendatuse .....	10
23.	Kaebuste põhjenduste läbivaatamine .....	10
24.	Eriarvamused .....	11
25.	Rahumeelne lahendus .....	11
26.	Kaebuste menetlemise lõpetamine .....	11
27.	Komitee otsused pöördumise vastuvõetavuse ja rahumeelse lahenduse sõlmimise kohta ning seisukohad kaebuse põhjendatuse suhtes.....	12
28.	Komitee seisukohtade ja rahumeelsete lahenduste järelmeetmed .....	12

29. Pöördumiste konfidentsiaalsus .....	13
---	----

### Kolmas osa

#### Fakultatiivprotokollil põhinev uurimismenetlus

##### Reegel

30. Kohaldatavus .....	13
31. Komiteele teabe edastamine .....	14
32. Teabe kokkuvõte .....	14
33. Konfidentsiaalsus .....	14
34. Komiteepoolne teabe esialgne kaalumine .....	14
35. Teabe põhjalikum uurimine .....	14
36. Uurimisrühma moodustamine .....	15
37. Osalisriigi tehtav koostöö .....	15
38. Külastused .....	15
39. Ärakuulamised .....	16
40. Uurimise ajal osutatav abi .....	16
41. Järelduste, seisukohtade või soovitude esitamine .....	16
42. Järelmeetmed .....	16

### Neljas osa

#### Fakultatiivprotokollil põhinev riikidevaheliste pöördumiste menetlus

##### Reegel

43. Riikidevaheliste pöördumiste edastamine komiteele .....	17
44. Komitee liikmete teavitamine .....	17
45. Riikidevaheliste pöördumiste kaalumise nõue .....	17
46. Koosolekud .....	17
47. Head teened .....	17
48. Teabenõue .....	18
49. Komitee aruanne .....	18

## Esimene osa

### Üldsätted

Üldsätted kehtivad kõigi protseduuride suhtes, olgu tegemist individuaalse kaebuse, uurimismenetluse või riikidevahelise kaebusega.

## I. Komitee tegevuse üldpõhimõtted

### 1. reegel

#### Üldpõhimõtted

1. Komitee juhindub kõikide ülesannete täitmisel, mis tulenevad kaebemenetlust käsitlevast lapse õiguste konventsiooni fakultatiivprotokollist, lapse parimate huvide põhimõttest. Samuti võtab Komitee arvesse kaebusega seotud lapse või laste õigusi ja seisukohti, lähtudes seejuures lapse vanusest ja arengutasemest.
2. Seda tehes võtab Komitee kõiki asjakohaseid meetmeid, et kaebusega seotud lapse või laste nimel tegutsevad isikud ei avaldaks lastele sobimatut survet ega meelitaks neid hüvedega.

### 2. reegel

#### Operatiivsuse põhimõte

Fakultatiivprotokolli alusel võetud meetmete korral ja menetluse mis tahes etapis käsitleb Komitee pöördumisi kiiresti ja hoidub tarbetust viivitamisest. Samuti manitseb Komitee pöördumise osapooli tarbetust viivitamisest hoiduma.

### 3. reegel

#### Privaatsus

Fakultatiivprotokolli alusel võetud meetmetega seotud isikute või isikurühmade identiteeti ei avalikustata ilma nende selgesõnalise nõusolekuta.

### 4. reegel

#### Kaitsemeetmed

Kui Komitee saab usaldusväärset teavet selle kohta, et osalisriik ei ole täitnud fakultatiivprotokolli artikli 4 lõikes 1 sätestatud kohustust võtta kõiki asjakohaseid meetmeid tagamaks, et ei rikutaks tema jurisdiktsiooni all olevate isikute inimõigusi, neid ei väärkoheldaks ning ei hirmutataks Komitee poole pöördumise või Komiteega tehtava koostöö pärast, võib Komitee nõuda, et osalisriik rakendaks viivitamata kõiki asjakohaseid meetmeid, et rikkumine lõpetada, ning esitaks Komiteele oma tegevuse kohta kirjalikud selgitused ja täpsustused. Nõude täitmist jälgitakse. Komitee võib teha selle kohta ka avalikke teadaandeid ja võtta asjakohaseid meetmeid.

## II. Töömeetodid

### 5. reegel

#### Fakultatiivprotokolli alusel ettenähtud tegevusaruanne

Peasekretär peab alalist arvestust kõigi Komiteele esitatud individuaalsete kaebuste, osalisriigi poolt toime pandud tõsiste või süstemaatilistele rikkumistele viitavate teadete ja riikidevaheliste kaebuste üle ning teeb kogu selle teabe Komitee liikmetele nende soovi korral kättesaadavaks selles keeles, milles teave on Komiteele esitatud.

### 6. reegel

#### Töörühmad ja raportöörid

1. Komitee võib moodustada töörühmi ning määrata raportöörid, kes annavad Komiteele soovitusi ja abistavad teda nii, nagu Komitee on otsustanud.
2. Selle reegli alusel moodustatud töörühmade koosolekutele ja ühtlasi raportööride tegevusele kohaldatakse vajaduse korral Komitee kodukorda.

### 7. reegel

#### Ajutised meetmed

1. Komitee võib igal ajal menetluse käigus ning enne individuaalse või riikidevahelise kaebuse põhjendatuse kohta või uurimise järelduste kohta otsuse tegemist edastada asjaomasele osalisriigile kiirkorras arutamiseks taotluse, mille kohaselt osalisriik rakendaks erakorraliste asjaolude esinemise tõttu vajalikke ajutisi meetmeid, et vältida väidetava rikkumise ohvrile või ohvritele korvamatut kahju tekitamist.
2. Komitee võib määrata raportööri või töörühma, kellel on õigus Komitee nimel nõuda osalisriigilt selliste ajutiste meetmete võtmist, mida raportöör või töörühm peab vajalikuks, et vältida väidetava rikkumise ohvrile või ohvritele korvamatut kahju tekitamist. Seejärel teavitab raportöör või töörühm võetud meetmetest võimalikult kiiresti ka Komiteed.
3. Kui Komitee taotleb käesoleva reegli lõike 1 alusel ajutiste meetmete võtmist, märgitakse lõikes 1 viidatud taotluses, et see ei tähenda otsuse tegemist individuaalse või riikidevahelise kaebuse vastuvõetavuse või põhjendatuse koha ega uurimismenetluse tulemuste kohta.
4. Komitee, raportöör või töörühm jälgib ajutiste meetmete võtmise taotluse täitmist ning võib nõuda, et osalisriik võtaks taotluse täitmiseks kõiki asjakohaseid meetmeid. Komitee, raportöör või töörühm võib teha selle kohta ka avalikke teadaandeid.
5. Asjaomane osalisriik võib esitada argumente menetluse mis tahes etapis, kui ta leiab, et ajutiste meetmete kohaldamise taotlus tuleks tühistada või see ei ole enam põhjendatud.
6. Komitee, raportöör või töörühm võib menetluse mis tahes etapis ajutiste meetmete võtmise taotluse tagasi võtta, tuginedes teabele, mis on saadud kaasuse osapooltelt individuaalse kaebuse, uurimismenetluse või riikidevahelise kaebuse menetlemise käigus.
7. Kui Komitee, raportöör või töörühm on taotlenud ajutiste meetmete võtmist, kiirendab Komitee individuaalse või riikidevahelise kaebuse läbivaatamist või uurimismenetluse läbiviimist.

## 8. reegel

### Liikme võimetus menetluses osaleda

1. Komitee liige ei osale menetluses, ei viibi selle juures kohal ega mõjuta seda mingil viisil järgmistel juhtudel:
  - (a) liige on selle riigi kodanik, mille vastu kaebus on suunatud;
  - (b) liikmel on juhtumiga seoses isiklikud või ametialased huvid või tema puhul esineb mõni muu tegelik või tajutav huvide konflikt;
  - (c) liige on mis tahes ametikohal olles osalenud kaebuse kohta otsuse tegemisel ja selle vastuvõtmisel muul viisil kui lapse õiguste konventsiooni või selle kolme fakultatiivprotokolliga seotud menetluse alusel.
2. Kõik küsimused, mis võivad tekkida käesoleva reegli lõike 1 alusel, otsustab Komitee ilma asjaomase liikme osaluseta.

## 9. reegel

### Liikme kõrvaleastumine

Kui Komitee liige leiab mis tahes põhjusel, et ta ei peaks kaebuse läbivaatamisel osalema, siis ta astub kõrvale ja teavitab oma otsusest eesistujat.

## 10. reegel

### Ekspertidega konsulteerimine

1. Vajaduse korral võib Komitee omal algatusel konsulteerida sõltumatute ekspertidega.
2. Komitee võib sõltumatute ekspertidega konsulteerida ka emma-kumma poole taotlusel. Kui üks pooltest soovib konkreetset eksperti, on teisel poolel lubatud teha ettepanek kaasata soovitatud eksperdi asemel või sellele lisaks mõni teine ekspert. Komitee otsustab, millise eksperdiga ta soovib konsulteerida.

## 11. reegel

### Eelarve

Peasekretär tagab selliste rahaliste vahendite olemasolu, mida on vaja Komitee tegevuseks fakultatiivprotokollil alusel.

## Teine osa

### Kaebemenetlust käsitleva fakultatiivprotokolli alusel saadud individuaalsete kaebuste läbivaatamise kord

#### 12. reegel

##### **Kaebuste autorid**

Käesolevas kodukorras on individuaalse kaebuse autor isik, kes Komitee individuaalse kaebuse esitab, olenemata sellest, kas ta on väidetav ohver või mitte. Kui väidetaval ohvril on esindaja, ei tähenda see, et väidetav ohver ei saaks ise Komiteega otse suhelda.

#### 13. reegel

##### **Kaebuste esitamine**

1. Kaebuse võib esitada osalisriigi jurisdiktsiooni alla kuuluv üksikisik või üksikisikute rühm, kes väidab, et ta on konventsiooni ja/või selle fakultatiivprotokollide sätete rikkumise ohver, olenemata sellest, kas tema õigusvõimet tunnustatakse või ei tunnustata selles osalisriigis, mille vastu kaebus on suunatud.

2. Kaebusi võivad esitada ka määratud esindajad või muud isikud, kes tegutsevad väidetava ohvri nimel tema selgesõnalisel nõusolekul. Kui tekib kahtlus, et esindamine võib ohvri nõusolekust hoolimata olla teoks saanud sobimatu surve või hüvedega meelitamise tagajärjel, võib Komitee lasta peasekretäril hankida vastavalt käesoleva kodukorra 23. reegli lõikele 1 lisateavet või dokumente (sealhulgas kolmandatelt isikutelt), mis tõendaksid, et kaebuse esitamine väidetava ohvri nimel ei ole toimunud sobimatu surve avaldamise ega hüvedega meelitamise tagajärjel ning on lapse parimates huvides. Kõik sellised taotlused jäävad konfidentsiaalseks ja kolmandad isikud, kelle poole lisateabe või dokumentide saamiseks pööratakse, ei muutu menetlusosalisteks.

3. Käesoleva reegli lõikest 2 sõltumata võib kaebuse esitada väidetava ohvri nimel ka ilma tema selgesõnalise nõusolekuta, juhul kui kaebuse autor suudab oma tegevust põhjendada ja Komitee leiab, et kaebuse autori tegevus on lapse parimates huvides. Võimaluse korral tuleb kaebusest teavitada ka väidetavat ohvrit, kelle nimel pöördumine esitatakse, ning tema seisukohti võetakse vastavalt tema vanusele ja arengutasemele arvesse.

#### 14. reegel

##### **Informeerituse põhimõte**

1. Komitee annab peasekretäri kaudu autoritele vajaduse korral kiiresti ja piisavalt teavet menetluse ajakava ja käigu kohta ning ühtlasi teavitab autoreid pöördumistega seotud otsustest. Teave esitatakse sellises vormis, mis on sobiv ja mõistetav nii täiskasvanutele kui ka lastele ning mis arvestab võimalikult suurel määral pöördumise autori vanust ja arengutaset.

2. Kõik Komitee taotlused täiendavate selgituste ja lisateabe saamiseks esitatakse menetluse vältel sellises vormis, mis on sobiv ja mõistetav nii täiskasvanutele kui ka lastele ning mis arvestab võimalikult suurel määral asjaomase lapse vanust ja arengutaset, isegi kui last esindab täiskasvanud isik.

## 15. reegel

### Selgituste ja lisateabe küsimine

1. Peasekretär võib vajaduse korral küsida kaebuse autorilt ja/või väidetavalt ohvrilt täiendavaid selgitusi, näiteks järgmist teavet:
  - (a) autori(te) ja väidetava(te) ohvri(te) nimi, aadress ja sünniaeg ning autori(te) ja väidetava(te) ohvri(te) isikut tõendav dokument;
  - (b) kinnitus selle kohta, et pöördumise autor on ohvri esindaja, juhul kui autor on esitanud pöördumise väidetava ohvri nimel;
  - (c) teave selle kohta, kuidas osalisriigi tegevus või tegevusetus on avaldanud lapsele või lastele kahjulikku mõju;
  - (d) teave, mille põhjal saab otsustada, kas kaebus on lapse parimates huvides;
  - (e) teave selle kohta, kas autor ja/või väidetav ohver soovib, et tema identiteet avalikustataks Komitee lõppotsuses vastavalt fakultatiivprotokolli artikli 4 lõikele 2;
  - (f) selle osalisriigi nimi, kelle vastu kaebus on esitatud;
  - (g) kaebuse eesmärk;
  - (h) nõude aluseks olevad faktilised asjaolud;
  - (i) kõigi riigisiseste õiguskaitsevahendite kasutamiseks võetud meetmed või teave selle kohta, miks nende õiguskaitsevahendite kasutamine on autori arvates ebamõistlikult pikk protsess või miks need ei pruugi tagada tõhusat õiguskaitset;
  - (j) mil määral on sama küsimust käsitletud või parajasti käsitletakse mõne muu rahvusvahelise uurimis- või lahendamismenetluse raames;
  - (k) konventsiooni ja/või selle fakultatiivprotokollide sätted, mida on väidetavalt rikutud.
2. Kui peasekretär nõuab täiendavaid selgitusi või lisateavet, esitab ta sobivas ja arusaadavas vormis mõistliku tähtaja, mille jooksul see teave tuleb talle esitada. Seda tähtaega võib põhjendatud juhtudel pikendada.
3. Komitee võib võtta kasutusele sobiva ja kergesti mõistetava vormi, mis on võimalikult suures ulatuses kohandatud vastavaks lapse vanusele ja arengutasemele, et muuta kaebuse autorilt ja/või väidetavalt ohvrilt täiendavate selgituste või lisateabe küsimine lihtsamaks. Komitee lähtub vormi valimisel fakultatiivprotokolli artiklites 2 ja 3 sätestatud põhimõtetest, eelkõige selleks, et vältida lapse sobimatut survestatmist või hüvedega meelitamist. Vorm võib sisaldada konkreetseid küsimusi ka selle kohta, kas kaebus on lapse huvides.

## 16. reegel

### Kaebuste edastamine Komiteele

1. Peasekretär teeb Komiteele käesoleva kodukorra kohaselt teatavaks kaebused, mis on või näivad olevat esitatud Komiteele läbivaatamiseks fakultatiivprotokolli artikli 5 alusel.
2. Peasekretär võib kaebuse autorilt küsida selgitust selle kohta, kas kaebus on mõeldud Komiteele läbivaatamiseks fakultatiivprotokolli artikli 5 alusel. Kui autori soovis esineb kahtlusi, juhib peasekretär sellele Komitee tähelepanu.
3. Komitee ei võta kaebust vastu järgmistel juhtudel:
  - (a) kaebus puudutab riiki, mis ei ole fakultatiivprotokolli osalisriik;

- (b) fakultatiivprotokolli artikli 1 lõike 2 kohaselt on tegemist selliste õiguste rikkumisega, mis on sätestatud õigusaktis, mida riik ei ole vastu võtnud;
- (c) kaebus on anonüümne;
- (d) kaebus ei ole esitatud kirjalikult. See säte ei kohaldu mittekirjalikele materjalidele, mis on esitatud kirjalike dokumentide täiendamiseks;
- (e) tegemist on kaebuse esitamise õiguse kuritarvitamisega või on kaebus vastuolus konventsiooni ja/või selle fakultatiivprotokollide sätetega;
- (f) Komitee on sama küsimust juba käsitlenud või on seda küsimust käsitletud või käsitletakse seda mõne muu rahvusvahelise uurimis- või lahendamismenetluse raames;
- (g) riigisisised õiguskaitsevahendid ei ole veel ammendatud. Seda sätet ei kohaldata, kui õiguskaitsevahendite rakendamine on põhjendamatult ajamahukas või kui pole tõenäoline, et see olukorda tõhusalt leevendaks;
- (h) kaebus on ilmselgelt põhjendamata või ebapiisavalt põhjendatud;
- (i) kaebus puudutab asjaolusid, mis toimusid enne, kui kõnealune protokoll asjaomase osalisriigi suhtes jõustus, välja arvatud juhul, kui kaebuses mainitud asjaolud jätkusid ka pärast jõustumise kuupäeva;
- (j) kaebust ei esitata ühe aasta jooksul pärast riigisiseste õiguskaitsevahendite ammendumist, välja arvatud juhul, kui autor suudab tõestada, et kaebust ei olnud võimalik selle tähtaja jooksul esitada.

## 17. reegel

### **Kaebuste menetlemise järjekord**

1. Komitee käsitleb kaebusi üldjuhul sellises järjekorras, nagu peasekretär need kätte saab, välja arvatud juhul, kui Komitee ei otsusta teisiti, võttes muu hulgas arvesse tõstatatud küsimuste kiireloomulisust.
2. Komitee võib otsustada käsitleda kahte või enam kaebust ühiselt.
3. Komitee võib ühe kaebuse ka osadeks jaotada ja käsitleda neid osi eraldi, kui kaebuses on esitatud erinevad faktilised asjaolud või kui see viitab rohkem kui ühele isikule või mitmele väidetavale rikkumisele, mis ei ole omavahel ajaliselt ja ruumiliselt seotud.

## 18. reegel

### **Vastuvõetud kaebustega seotud protseduurid**

1. Kui Komitee ei pea kaebust vastuvõetamatuks ega leia, et seda pole vaja osalisriigile edasi saata, edastab ta selle konfidentsiaalselt ja võimalikult kiiresti pärast kaebuse saamist asjaomasele osalisriigile ning palub osalisriigil esitada selle kohta kirjalikud tähelepanekud ja seisukohad.
2. Iga selle reegli lõike 1 kohaselt esitatud taotlus peab sisaldama avaldust, et osalisriigilt kirjalike tähelepanekute ja seisukohtade küsimine ei tähenda seda, et kaebus oleks vastuvõetavaks või põhjendatuks tunnistatud.
3. Niipea kui võimalik, ent hiljemalt kuu kuu jooksul pärast Komiteelt käesoleva reegli alusel taotluse saamist esitab osalisriik Komiteele kirjalikud selgitused või seisukohad, mis on seotud kaebuse vastuvõetavuse ja põhjendatusega, samuti õiguskaitsevahenditega, mida võib selles küsimuses olla rakendatud.
4. Komitee võib küsida kirjalikke selgitusi või seisukohti ka ainult kaebuse vastuvõetavuse kohta, kuid sellisel juhul võib osalisriik esitada kirjalikud selgitused

või seisukohad siiski nii kaebuse vastuvõetavuse kui ka põhjendatuse kohta, esitades need nii kiiresti kui võimalik, ent hiljemalt kuue kuu jooksul pärast Komiteelt taotluse saamist.

5. Osalisriik, kes on saanud käesoleva reegli lõike 1 kohase kirjalike selgituste või seisukohtade esitamise taotluse, võib esitada Komiteele kirjaliku taotluse, et kaebus lükataks tagasi, kuna see on vastuvõetamatu, lisades selle vastuvõetamatuse põhjused. Selline taotlus tuleb osalisriigil esitada Komiteele võimalikult kiiresti, ent hiljemalt kahe kuu jooksul pärast lõikes 1 nimetatud taotluse saamist.

6. Osalisriigi poolt käesoleva reegli lõike 5 alusel esitatud taotluse kinnituseks antud teabe ja autori(te) tähelepanekute põhjal võib Komitee otsustada käsitleda kaebuse vastuvõetavuse küsimust pöördumise põhjendatuse küsimusest eraldi.

7. Kui osalisriik esitab käesoleva reegli lõike 5 kohase taotluse, ei pikendata osalisriigile kirjalike selgituste või tähelepanekute esitamiseks antud kuuekuulist tähtaega, välja arvatud juhul, kui Komitee otsustab käsitleda kaebuse vastuvõetavuse küsimust kaebuse põhjendatuse küsimustest eraldi.

8. Kui asjaomane osalisriik vaidlustab fakultatiivprotokolli artikli 7 punkti e alusel autori(te) väited, et kõik olemasolevad ja tõhusad riigisisised õiguskaitsevahendid on ammendatud, esitab osalisriik väidetavale ohvrile konkreetsetel asjaoludel kättesaadavate tõhusate õiguskaitsevahendite kohta üksikasjalikud andmed.

9. Komitee võib nõuda, et osalisriik või kaebuse autor esitaks kindlaksmääratud tähtaja jooksul Komiteele täiendavaid kirjalikke selgitusi või seisukohti kaebuse vastuvõetavuse või põhjendatuse kohta.

10. Peasekretär edastab kummalegi poolele teiselt poolelt käesoleva reegli kohaselt saadud seisukohad ja muud Komiteele esitatud dokumendid. Mõlemale poolele antakse võimalus kindlaksmääratud tähtaja jooksul nendele seisukohtadele vastata. Kui neid seisukohti ei esitata ettenähtud tähtaja jooksul, ei lükka see üldjuhul kaebuse läbivaatamist edasi.

## 19. reegel

### Suuline ärakuulamine

1. Komitee võib kutsuda autori(d), väidetava(d) ohvri(d) ja/või asjaomase osalisriigi esindaja(d) andma kohapeal, video vahendusel või telekonverentsi teel täiendavaid selgitusi või vastama küsimustele kaebuse vastuvõetavuse ja/või põhjendatuse kohta, juhul kui Komitee leiab, et see on juhtumiga seotud lapse või laste parimates huvides. Komitee võib pärast pooltega konsulteerimist otsustada kaasata ka kolmanda isiku. Iga ärakuulamine viiakse läbi kinnisel koosolekul, välja arvatud juhul, kui mõlemad pooled nõustuvad avaliku ärakuulamisega ja kui Komitee leiab, et see on juhtumiga seotud lapse või laste parimates huvides. Väidetava ohvri ärakuulamist ei korraldata riigi esindajate juuresolekul, välja arvatud juhul, kui väidetav ohver seda soovib ja kui Komitee leiab, et see on ohvri parimates huvides. Komitee tagab väidetava ohvri ärakuulamisel lapsesõbraliku menetluse ning ühtlasi jälgib, et väidetava ohvri seisukohti võetaks nõuetekohaselt arvesse, lähtudes lapse vanusest ja arengutasemest. Poolte kohale ilmumata jätmine ei piira asja arutamist.

2. Teave selle kohta, et ärakuulamine toimub või on toimunud, ja selle sisu edastatakse teisele poolele, kes saab esitada selle kohta asjakohaseid märkusi.

## 20. reegel

### **Kaebuste vastuvõetavus**

1. Komitee otsustab võimalikult kiiresti lihthälteenamusega ja alljärgnevate reeglite kohaselt, kas kaebus on fakultatiivprotokolli alusel vastuvõetav või mitte.
2. Kaebuse vastuvõtmise otsuse võib teha töörühm, mis on moodustatud käesoleva kodukorra alusel, tingimusel, et kõik selle liikmed on otsusega nõus.
3. Käesoleva kodukorra alusel moodustatud töörühm võib tunnistada kaebuse vastuvõetamatuks, juhul kui kõik töörühma liikmed nii otsustavad. See otsus edastatakse Komitee täiskogule, kes võib selle kinnitada ilma ametlikku arutelu algatamata, välja arvatud juhul, kui mõni Komitee liige arutelu nõuab.
4. Kui Komiteele esitatakse kaebus lapse või lasterühma nimel, kuid kaebus ei sisalda tõendeid lapse või lasterühma nõusoleku kohta, võib Komitee pärast juhtumi konkreetsete asjaolude ja olemasoleva teabega tutvumist otsustada, et kaebuse läbivaatamine ei ole asjaomase lapse või asjaomaste laste parimates huvides.

## 21. reegel

### **Vastuvõetamatud kaebused**

1. Kui Komitee otsustab jätta kaebuse vastu võtmata, edastab ta peasekretäri kaudu oma otsuse ja selle põhjenduse võimalikult kiiresti ning sobivas vormis kaebuse autorile või autoritele ja asjaomasele osalisriigile.
2. Komitee võib kaebuse vastuvõetamatuks tunnistamise otsuse uuesti läbi vaadata, kui ta saab autorilt või tema esindajalt kirjaliku avalduse, milles näidatakse, et vastu võtmata jätmise alused enam ei kehti.

## 22. reegel

### **Kaebused, mis on tunnistatud vastuvõetavaks enne osalisriigi esitatud seisukohti kaebuse põhjendatuse kohta**

1. Otsused, millega kaebus tunnistatakse vastuvõetavaks enne, kui osalisriik on jõudnud esitada oma seisukohad kaebuse põhjendatuse kohta, edastatakse kooskõlas käesoleva kodukorra 18. reegli lõikega 6 peasekretäri kaudu kaebuse autorile või autoritele ja asjaomasele osalisriigile.
2. Komitee võib osalisriigi ja/või autori(te) esitatud selgituste või seisukohtade alusel oma otsuse kaebuse vastuvõetavuse kohta tühistada.

## 23. reegel

### **Kaebuse põhjenduste läbivaatamine**

1. Komitee võib igal ajal pärast kaebuse kättesaamist ja enne põhjenduste lähemat uurimist konsulteerida teiste ÜRO organite, üksuste, eriasutuste, fondide, programmide ja mehhanismidega, sealhulgas muude rahvusvaheliste õigusaktide alusel loodud ja Inimõiguste Nõukogu erimenetluse alusel tegutsevate lepingu järelevalve organitega, muude rahvusvaheliste organisatsioonidega, sealhulgas piirkondlike inimõiguste süsteemidega, valitsusväliste organisatsioonidega, riiklike inimõiguste asutuste ja muude asjaomaste institutsioonidega, mille ülesanne on edendada ja kaitsta laste õigusi, ning kõigi asjaomaste riigiasutuste ja -ametitega, kes võivad kaebuse läbivaatamisel abiks olla. Ühtlasi võib Komitee hankida neilt kõigilt kaebuse suhtes asjakohaseid dokumente.
2. Komitee kujundab kaebuse suhtes oma seisukoha, võttes arvesse kõiki dokumente, mille on talle esitanud kaebuse autor või autorid, osalisriik ning muud

käesoleva reegli lõikes 1 nimetatud allikad, tingimusel, et see teave on nõuetekohaselt edastatud kõigile asjaomastele isikutele ja et neile kõigile on antud võimalus esitada kindlaksmääratud tähtaja jooksul oma seisukohad.

3. Asjaolu, et Komitee on vaadanud läbi kolmandate isikute poolt käesoleva reegli lõike 2 kohaselt esitatud teabe, ei tähenda mingil juhul seda, et kolmandatest isikutest saavad menetlusosalised.

4. Komitee võib suunata mis tahes kaebuse töörühmale, kes annab Komiteele nõu kaebuse põhjendatuse kohta.

#### 24. reegel

##### **Eriarvamused**

Iga Komitee liige, kes on osalenud otsuse tegemisel, võib lasta Komitee otsusele või seisukohtadele lisada ka oma eriarvamuse. Komitee võib piirata eriarvamuste esitamise tähtaega.

#### 25. reegel

##### **Rahumeelne lahendus**

1. Fakultatiivprotokolli artikli 9 kohaselt osutab Komitee emma-kumma poole taotlusel pärast kaebuse saamist ja enne selle põhjendatuse üle otsuse langetamist pooltele oma häid teeneid, et jõuda konventsiooni ja/või selle fakultatiivprotokollide rikkumise küsimuses, mis on fakultatiivprotokolli alusel Komiteele läbivaatamiseks esitatud, rahumeelse lahenduseni .

2. Rahumeelse lahenduse menetlus viiakse läbi poolte nõusolekul.

3. Komitee võib määrata pooltevahelisi läbirääkimisi läbi viima ühe või mitu oma liiget.

4. Rahumeelse lahenduse menetlus on konfidentsiaalne ega piira poolte poolt Komiteele esitatavaid seisukohti. Ühtegi rahumeelse lahenduse saavutamise nimel tehtud kirjalikku või suulist pöördumist ega pakkumist või järeleandmist ei tohi kasutada Komitees toimuva kaebemenetluse käigus.

5. Komitee võib rahumeelse lahenduse leidmise menetluse lõpetada, kui ta jõuab järelduseni, et käsitletavas küsimuses ei ole võimalik kokkulepet saavutada, või kui üks pool kokkuleppe sõlmimisega ei nõustu, otsustab sellest taganeda või ei ilmuta piisavat tahet jõuda rahumeelse lahenduseni, mis põhineks konventsioonis ja/või selle fakultatiivprotokollides sätestatud kohustuste täitmisel.

6. Kui mõlemad pooled on rahumeelse lahendusega selgesõnaliselt nõustunud, võtab Komitee vastu otsuse, milles sõnastatakse faktilised asjaolud ja saavutatud lahendus. Enne selle otsuse vastuvõtmist teeb Komitee kindlaks, kas kaebuse autor või autorid on rahumeelse lahenduse sõlmimisega nõus. Kõikidel juhtudel peab rahumeelse lahenduse aluseks olema konventsioonis ja/või selle fakultatiivprotokollides sätestatud kohustuste täitmine. Komitee ei aktsepteeri sellist rahumeelset lahendust, mis ei põhine konventsioonis ja/või selle fakultatiivprotokollides sätestatud kohustuste täitmisel.

7. Kui rahumeelset lahendust ei saavutata, jätkab Komitee kaebuse läbivaatamist käesoleva kodukorra alusel.

## 26. reegel

### **Kaebuste menetlemise lõpetamine**

Komitee võib lõpetada kaebuse menetlemise muu hulgas siis, kui konventsiooni ja/või selle fakultatiivprotokollide alusel kaebuse läbivaatamiseks esitamise põhjused on muutunud ainetuks.

## 27. reegel

### **Komitee otsused kaebuse vastuvõetavuse ja rahumeelse lahenduse kohta ning seisukohad kaebuse põhjendatuse suhtes**

1. Komitee otsused kaebuse vastuvõetavuse kohta, tema otsused, millega lõpetatakse kaebuse läbivaatamine pärast rahumeelse lahenduse saavutamist, ning tema seisukohad kaebusepõhjendatuse suhtes pannakse kirja arusaadavas keeles, mis võimalikult suurel määral arvestab väidetava ohvri vanust ja arengutaset.
2. Komitee ei tee otsust kaebuse põhjendatuse kohta ilma, et ta oleks kaalunud kõigi fakultatiivprotokolli artiklis 7 nimetatud vastuvõetavuse aluste kohaldatavust.
3. Komitee edastab oma otsused ja seisukohad peasekretäri kaudu viivitamata asjaomasele osalisriigile ning kaebuse autorile või autoritele. Komitee võib oma otsustes või seisukohtades ära märkida, et need edastatakse ka kolmandatele isikutele ja avalikustatakse.
4. Kui Komitee leiab, et osalisriik on rikkunud konventsioonist või selle fakultatiivprotokollidest, mille osalisriik on vastu võtnud, tulenevaid kohutusi, annab ta soovitusi, milliseid õiguskaitsevahendeid väidetava ohvri puhul kohaldada (näiteks rehabiliteerimine, kahju heastamine, rahalise hüvitise maksmine, rikkumise kordumise vältimine, nõue võtta süüdlane või süüdlased vastutusele), ning määrab nende kohaldamise tähtaja. Samuti võib Komitee soovitada osalisriigil võtta seadusandlikke, institutsionaalseid või muid üldisi meetmeid, et edaspidi vältida selliste rikkumiste kordumist.
5. Komitee lisab konventsiooni artikli 44 lõike 5 ja fakultatiivprotokolli artikli 16 kohasesse aruandesse kokkuvõtted kaebuse vastuvõetavuse otsuse ja rahumeelse lahenduse saavutamise järgse kaebuse läbivaatamise lõpetamise otsuse kohta, samuti oma seisukohad kaebuse põhjendatuse kohta.

## 28. reegel

### **Komitee seisukohtade ja rahumeelsete lahenduste järelmeetmed**

1. Niipea kui võimalik, ent hiljemalt kuue kuu jooksul pärast seda, kui Komitee on edastanud oma seisukohad kaebuse kohta või otsustanud, et kaebuse läbivaatamine on rahumeelse lahenduseni jõudmise tõttu lõpetatud, vastab asjaomane osalisriik Komiteele kirjalikult, milliseid meetmeid on ta võtnud (juhul, kui ta on üldse meetmeid võtnud) Komitee seisukohtade ja soovituste või rahumeelse lahenduse alusel.
2. Pärast käesoleva reegli lõikes 1 sätestatud kuuekuulise tähtaja möödumist võib Komitee lasta kaebusega seotud osalisriigil, autoril või mis tahes muul asjaomasel poolel esitada täiendavat teavet meetmete kohta, mida osalisriik on võtnud vastusena Komitee seisukohtadele või soovitustele või pärast rahumeelse lahenduseni jõudmist.
3. Komitee edastab osalisriigilt saadud teabe peasekretäri kaudu kaebuse autorile või autoritele.
4. Komitee võib lasta osalisriigil lisada lapse õiguste konventsiooni artikli 44, laste müüki, lasteprostitutsiooni ja lapspornot käsitleva fakultatiivprotokolli artikli 12

ning laste kaasamist relvastatud konfliktidesse käsitleva fakultatiivprotokolli artikli 8 alusel järgmistesse aruannetesse teavet meetmete kohta, mis osalisriik on võtnud vastusena Komitee seisukohtadele, soovitudele või otsustele, millega on kaebuse läbivaatamine rahumeelse lahenduseni jõudmise järel lõpetatud.

5. Komitee määrab fakultatiivprotokolli artikli 11 kohase rahumeelse lahenduseni jõudmise järel kaebuse läbivaatamist lõpetavate seisukohtade või otsuste järelmeetmete võtmiseks raportööri või töörühma, et nende abil teha kindlaks, milliseid meetmeid on osalisriik võtnud rakendamaks Komitee seisukohti, soovitusi või otsuseid, millega on kaebuse läbivaatamiserahumeelse lahenduseni jõudmise järel lõpetatud.

6. Raportöör või töörühm võib kontakteeruda selliste isikutega ja rakendada selliseid abinõusid, mis on talle määratud ülesannete nõuetekohaseks täitmiseks vajalikud, ning annab vajaduse korral Komiteele edasiste meetmete kohta soovitusi.

7. Peale osalisriigi volitatud esindajatele suunatud kirjalike pöördumiste ning osalisriigi esindajatega korraldatud kohtumiste võib raportöör või töörühm küsida teavet ka kaebuse autorilt ja hankida seda muudest asjakohastest allikatest.

8. Raportöör või töörühm annab Komiteele igal istungjärgul järelmeetmete kohta aru.

9. Komitee lisab konventsiooni artikli 44 lõike 5 ja fakultatiivprotokolli artikli 16 kohasesse aruandesse teavet järelmeetmete kohta ning vajaduse korral ka kokkuvõtte asjaomase osalisriigi selgitustest ja avaldustest ning Komitee enda ettepanekutest ja soovitustest.

## 29. reegel

### **Kaebuse konfidentsiaalsus**

1. Fakultatiivprotokolli alusel esitatud kaebused vaatab Komitee läbi kinnistel koosolekutel.

2. Kõik peasekretäri poolt Komiteele koostatud töödokumendid on konfidentsiaalsed, välja arvatud juhul, kui Komitee otsustab teisiti.

3. Peasekretär ega Komitee ei avalikusta ühtegi kaebust ega sellega seoses neile esitatud teavet enne seda kuupäeva, mil tehakse otsus kaebuse vastuvõetamatuse kohta või kaebuse läbivaatamine otsustatakse lõpetada rahumeelse lahenduseni jõudmise tõttu.

4. Kaebuse autorite ega väidetavate ohvrite nime ei avalikustata Komiteepoolses kaebuse vastuvõetamatuse otsuses, seisukohavõtus ega otsuses, millega lõpetatakse kaebuse läbivaatamine rahumeelse lahenduseni jõudmise tõttu, välja arvatud juhul, kui ohvri või ohvrite vanust ja arengutaset arvestades võib anda selgesõnalise nõusoleku nende nimed avalikustada.

5. Komitee võib nõuda, et kaebuse autorid või asjaomane osalisriik hoiaks konfidentsiaalsena kogu menetlusega seotud materjali või osa sellest.

6. Fakultatiivprotokolli artikli 4 lõike 2 alusel ning käesoleva reegli lõigete 4 ja 5 alusel ei mõjuta ükski käesoleva reegli säte autorite ega asjaomase osalisriigi õigust avalikustada menetlusega seotud teavet.

7. Juhul kui fakultatiivprotokolli artikli 4 lõikest 2 ja käesoleva reegli lõigetest 4 ja 5 ei tulene teisiti, siis Komitee otsused kaebuse vastuvõetamatuse kohta, Komitee seisukohad ning otsused, millega arutelu lõpetatakse rahumeelse lahenduseni jõudmise tõttu, avalikustatakse. Komitee võib otsustada avalikustada ka kaebuse vastuvõetavuse otsused, isegi kui need otsused ei lõpeta juhtumi läbivaatamist.

8. Peasekretär vastutab selle eest, et Komiteepoolsed vastuvõetavust käsitlevad otsused, Komitee seisukohad ja sõbraliku kokkuleppe sõlmimise järgsed otsused edastatakse viivitamata autoritele ja asjaomasele osalisriigile.
9. Juhul kui Komitee ei otsusta teisiti ja kooskõlas fakultatiivprotokolli artikli 4 lõikega 2, ei ole Komitee seisukohtade ja soovituste järelmeetmetega ning rahumeelse lahenduseni jõudmise järgsete otsustega seotud teave konfidentsiaalne.

## Kolmas osa

### Fakultatiivprotokollil põhinev uurimismenetlus

#### 30. reegel

##### Kohaldatavus

Käesoleva kodukorra reegleid 30–42 ei kohaldata sellise osalisriigi suhtes, kes vastavalt fakultatiivprotokollil artikli 13 lõikele 7 teatas fakultatiivprotokollil ratifitseerimise või sellega ühinemise ajal, et ta ei tunnusta

Komiteel artikli 13 alusel olevat pädevust, välja arvatud juhul, kui kõnealune osalisriik on hiljem sellekohase avalduse tagasi võtnud vastavalt fakultatiivprotokollil artikli 13 lõikele 8.

#### 31. reegel

##### Komiteele teabe edastamine

1. Käesoleva kodukorra kohaselt juhib peasekretär Komitee tähelepanu usaldusväärsele teabele, mis on esitatud või esitatakse Komiteele läbivaatamiseks fakultatiivprotokollil artikli 13 lõike 1 alusel ning mis viitab asjaolule, et osalisriik on tõsiselt või süstemaatiliselt rikkunud konventsioonis või selle fakultatiivprotokollides sätestatud õigusi.

2. Komitee võib ise algatada uurimise, kui ta saab usaldusväärset teavet, et osalisriigis esineb tõsiseid ja süstemaatilisi laste õiguste rikkumisi.

#### 32. reegel

##### Teabe kokkuvõte

Vajaduse korral koostab peasekretär lühikokkuvõtte käesoleva kodukorra 2. reegli alusel esitatud teabest ja edastab selle Komitee liikmetele.

#### 33. reegel

##### Konfidentsiaalsus

1. Kõik Komitee dokumendid ja menetlused, mis on seotud uurimise läbiviimisega, jäävad konfidentsiaalseks, ilma et see piiraks fakultatiivprotokollil artikli 13 lõike 6 sätete kohaldamist.

2. Komitee koosolekud, kus käsitletakse fakultatiivprotokollil artiklil 13 põhinevaid uurimisi, on kinnised.

#### 34. reegel

##### Komiteepoolne teabe esialgne kaalumine

1. Komitee võib peasekretäri vahendusel kontrollida fakultatiivprotokollil artikli 13 alusel talle teatavaks tehtud teabe usaldusväärsust ja/või teabeallikat. Ta võib hankida lisateavet juhtumi faktiliste asjaolude tõelevastavuse kohta.

2. Komitee teeb kindlaks, kas saadud teave on usaldusväärne ning viitab konventsioonis või selle fakultatiivprotokollides sätestatud õiguste tõsisele või süstemaatilisele rikkumisele asjaomase osalisriigi poolt.

3. Komitee võib nimetada ühe või mitu oma liiget, kes abistavad teda käesolevast kodukorrast tulenevate ülesannete täitmisel.

### 35. reegel

#### Teabe põhjalikum uurimine

1. Kui Komitee on veendunud, et saadud teave on usaldusväärne ja näib viitavat konventsioonis või selle fakultatiivprotokollides sätestatud õiguste tõsisele või süstemaatilisele osalisriigipoolsele rikkumisele, kutsub Komitee oma peasekretäri kaudu osalisriiki üles tegema uurimise käigus koostööd ja esitama viivitamata oma seisukohad rikkumisele viitava teabe kohta.
2. Komitee võtab arvesse kõiki osalisriigi esitatud seisukohti, aga ka muud asjakohast teavet.
3. Komitee võib otsustada hankida lisateavet muu hulgas järgmistelt isikutelt:
  - (a) asjaomase osalisriigi esindajad;
  - (b) valitsusasutused;
  - (c) ÜRO organid, asutused, fondid, programmid ja mehhanismid;
  - (d) rahvusvahelised organisatsioonid, sealhulgas piirkondlikud inimõiguste institutsioonid;
  - (e) riiklikud inimõiguste institutsioonid ja muud asutused, mille ülesanne on edendada ja kaitsta laste õigusi;
  - (f) valitsusvälised asutused;
  - (g) üksikisikud, sealhulgas lapsed.
4. Komitee otsustab, millises vormis ja kuidas selline lisateave saadakse.

### 36. reegel

#### Uurimisrühma moodustamine

1. Võttes arvesse kõiki asjaomase osalisriigi esitatud seisukohti ja muud usaldusväärset teavet, võib Komitee määrata ühe või mitu oma liiget uurimist läbi viima ja andma Komiteele selle kohta kiiresti aru.
2. Uurimine viiakse läbi konfidentsiaalselt ja kooskõlas Komitee kehtestatud tingimustega.
3. Võttes arvesse konventsiooni, selle fakultatiivprotokolle ja käesolevat kodukorda, valivad Komitee poolt uurimise läbiviimiseks määratud liikmed ise oma töömeetodid.
4. Uurimise vältel võib Komitee lükata edasi mis tahes aruande käsitlemise, mille asjaomane osalisriik on esitanud lapse õiguste konventsiooni artikli 44, laste müüki, lasteprostitutsiooni ja lapspornot käsitleva fakultatiivprotokolliga artikli 12 ning laste kaasamist relvastatud konfliktidesse käsitleva fakultatiivprotokolliga artikli 8 alusel.

### 37. reegel

#### Osalisriigi tehtav koostöö

1. Komitee taotleb osalisriigilt koostöö tegemist uurimise kõikides etappides.
2. Komitee võib paluda asjaomasel osalisriigil nimetada esindaja, kes kohtuks Komitee määratud liikme või liikmetega.
3. Komitee võib paluda asjaomasel osalisriigil esitada Komitee määratud liikmetele mis tahes teavet, mida need liikmed või osalisriik ise võib pidada uurimise seisukohalt oluliseks.

### 38. reegel

#### Külastused

1. Juhul kui see on põhjendatud ja osalisriik on andnud nõusoleku, võib uurimise käigus külastada ka osalisriigi territooriumi.
2. Kui osalisriik külastusega nõustub, määravad Komitee ja osalisriik üheskoos kindlaks külastuse üksikasjad ning osalisriik tagab Komiteele kõik külastuse edukaks toimumiseks vajalikud vahendid, sealhulgas vaba juurdepääsu teabele, organisatsioonidele, kohtadele ja huviväärsetele isikutele.
3. Komitee teeb osalisriigile teatavaks oma soovid seoses külastuse ajakava ja vahenditega, mis on vajalikud selleks, et Komitee poolt uurimise läbiviimiseks määratud liige või liikmed saaksid oma ülesande täita.

### 39. reegel

#### Ärakuulamised

1. Kontrollkäikude ajal võib Komitee määratud liige korraldada ärakuulamisi, et teha kindlaks uurimise seisukohast olulised faktid või küsimused.
2. Käesoleva reegli lõike 1 kohaselt korraldatavate ärakuulamiste tingimused ja tagatised kehtestab osalisriiki külastav Komitee määratud liige. Seejuures juhindub liige fakultatiivprotokolli artiklis 2 sätestatud põhimõtetest.
3. Kaebusega seotud laste ärakuulamisel tagab Komitee määratud liige lapsesõbraliku menetluse ning korraldab selle nii, et lapsed kuulataks ära eraldi ning et nende seisukohtade kaalumisel arvestatakse nende vanust ja arengutaset.

### 40. reegel

#### Uurimise ajal osutatav abi

1. Lisaks personalile ja vahenditele, mida peasekretär uurimise tarbeks, sealhulgas osalisriigi külastamiseks võimaldab, võib Komitee määratud liige kaasata peasekretäri vahendusel ka tõlke ja/või teisi selliseid isikuid, kellel on konventsiooni ja selle fakultatiivprotokollidega hõlmatud valdkondades eripädevus, mille kaasamist Komitee peab vajalikuks, et tagada vajaminev abi kõigis uurimise etappides.
2. Juhul kui kaasatud tõlgid või teised eripädevusega isikud ei ole andnud Ühinenud Rahvaste Organisatsioonile truudusvannet, peavad nad pühalikult kinnitama, et täidavad oma ülesandeid ausalt, usaldusväärselt ja erapooletult ning järgivad menetluse konfidentsiaalsuse nõuet.

### 41. reegel

#### Järelduste, seisukohtade või soovitude esitamine

1. Pärast Komitee määratud liikme poolt käesoleva kodukorra 35. reegli kohaselt esitatud järelduste läbivaatamist edastab Komitee need järeldused peasekretäri vahendusel asjaomasele osalisriigile koos seisukohtade ja soovitustega.
2. Järelduste, seisukohtade ja soovitude edastamine ei piira fakultatiivprotokolli artikli 13 lõike 6 kohaldamist.
3. Osalisriik esitab oma tähelepanekud järelduste, seisukohtade ja soovitude kohta Komiteele peasekretäri vahendusel, tehes seda võimalikult kiiresti ja hiljemalt kuue kuu jooksul pärast nende kättesaamist.

## 42. reegel

### Järelmeetmed

Komitee võib vajaduse korral pärast fakultatiivprotokolli artikli 13 lõikes 5 osutatud kuuekuulise tähtaja möödumist kutsuda asjaomast osalisriiki peasekretäri kaudu üles teavitama Komiteed kõigist meetmetest, mida osalisriik on võtnud või kavatses võtta vastusena uurimistulemustele, ning lisama konventsiooni artikli 44, laste müüki, lasteprostitutsiooni ja lapspornot käsitleva fakultatiivprotokolli artikli 12 ja laste kaasamist relvastatud konfliktidesse käsitleva fakultatiivprotokolli artikli 8 alusel koostatud aruannetesse üksikasjalikud andmed meetmete kohta, mida osalisriik on võtnud vastusena Komitee järeldustele, seisukohtadele või soovitudele. Komitee võib hankida lisateavet käesoleva kodukorra 35. reeglis nimetatud allikatest.

## Neljas osa

### Fakultatiivprotokollil põhinev riikidevaheliste kaebuste läbivaatamine

#### 43. reegel

##### Riikidevaheliste kaebuste edastamine Komiteele

1. Peasekretär teeb Komiteele käesoleva kodukorra kohaselt teatavaks kaebused, mis on või näivad olevat esitatud Komiteele läbivaatamiseks fakultatiivprotokolli artikli 12 alusel.
2. Peasekretär võib kaebuse esitanud osalisriigilt küsida selgitust selle kohta, kas kaebus on mõeldud Komiteele läbivaatamiseks fakultatiivprotokolli artikli 12 alusel. Kui kaebuse esitanud osalisriigi soovi suhtes esineb kahtlusi, juhib peasekretär sellele Komitee tähelepanu.
3. Fakultatiivprotokolli artikli 12 kohase kaebuse võib Komiteele esitada osalisriik, kes väidab, et teine osalisriik ei täida talle konventsioonist ja/või selle fakultatiivprotokollidest tulenevaid kohustusi, ning kes on esitanud fakultatiivprotokolli artikli 12 kohase avalduse.
4. Kaebus peab sisaldama järgmist teavet:
  - (a) selle osalisriigi nimi, kelle vastu kaebus on esitatud;
  - (b) fakultatiivprotokolli artikli 12 kohase kaebuse esitanud osalisriigi avaldus;
  - (c) konventsiooni ja/või selle fakultatiivprotokollide sätted, mida teine osalisriik on väidetavalt rikkunud;
  - (d) kaebuse eesmärgid;
  - (e) nõude faktilised asjaolud.

#### 44. reegel

##### Komitee liikmete teavitamine

Peasekretär teavitab Komitee liikmeid viivitamata kõigist käesoleva kodukorra 43. reegli kohastest riikidevahelistest kaebustest ning edastab liikmetele viivitamata kaebuste koopiad selles keeles, milles kaebused on esitatud, ja kogu muu asjakohase teabe.

#### 45. reegel

##### Riikidevaheliste kaebuste kaalumise nõue

Komitee võtab riikidevahelise kaebuse kaalumisele üksnes siis, kui mõlemad osalisriigid on esitanud fakultatiivprotokolli artikli 12 kohase avalduse.

#### 46. reegel

##### Koosolekud

Komitee vaatab fakultatiivprotokolli artikli 12 kohased kaebused läbi kinnistel koosolekutel.

#### 47. reegel

##### **Head teened**

1. Vastavalt käesoleva kodukorra 45. reeglis sätestatule pakub Komitee kaebusega seotud osalisriikidele oma häid teeneid, et jõuda menetletavas kaasuses rahumeelse lahenduseni, mis põhineks konventsioonis ja selle fakultatiivprotokollides sätestatud kohustuste täitmisel.
2. Käesoleva reegli lõikes 1 mainitud eesmärgil võib Komitee vajaduse korral moodustada ajutise lepituskomisjoni.

#### 48. reegel

##### **Teabenõue**

Komitee võib peasekretäri vahendusel paluda asjaomastel osalisriikidel või emmal-kummal neist esitada kirjalikul kujul lisateavet või tähelepanekuid. Komitee määrab kirjaliku teabe või kirjalike tähelepanekute esitamise tähtaja. Muud kirjaliku teabe esitamise üksikasjad otsustab Komitee pärast asjaomaste osalisriikidega konsulteerimist.

#### 49. reegel

##### **Komitee aruanne**

1. Komitee võib koostada aruande iga kaebuse kohta, mis ta on fakultatiivprotokolli artikli 12 alusel saanud.
2. Juhul kui jõutakse käesoleva kodukorra 47. reegli kohase lahenduseni, piirdub Komitee oma aruandes faktiliste asjaolude ja saavutatud lahenduse lühikirjeldusega; kui 47. reegli kohase lahenduseni ei jõuta, esitab Komitee oma aruandes asjaomaste osalisriikide vahelise kaasuse faktilised asjaolud. Osalisriikide esitatud kirjalik teave lisatakse aruandele. Komitee võib seisukohad, mida ta peab osalisriikidevahelises kaasuses asjakohaseks, edastada ainult nendele samadele osalisriikidele.
3. Komitee aruanne edastatakse peasekretäri vahendusel viivitamata kaebusega seotud osalisriikidele.