

Korduma kippuvad küsimused

E-toetuses taotluse esitamine

1. Projekti väljundi määramine (E-toetus leht „4. Sisu“)

Projekti väljund on taotlusvoorus eeldefineeritud kui:

- „Hoolekande projekt“,
- „Eakate projekt“,
- „Laste ja perede projekt“,
- „Puuetega inimeste projekt“,
- „Tervise edendamise projekt“ ja
- „Võrdsuspoliitika projekt“.

Valige ette antud nimekirjast ainult üks väljund! Palume mitte lisada ühtegi täiendavat väljundit.

2. Projekti/tegevuste varasem võimalik alguskuupäev. (E-toetus leht „2. Üldandmed“, „6. Tegevused“)

Hasartmängumaksus laekumisest toetuse andmise tingimuste ja korra käskkirja punktis 2.7.2. mainitud 10 tööpäeva taotluse menetlemiseks hõlmab endast taotluse esmast nõuetele vastavuse kontrolli, millele järgneb taotluste sisuline hindamine 20 tööpäeva jooksul.

Taotluse vastavuskontroll algab taotlusvooru lõpptähtajast.

Seetõttu palume projekti ja projekti tegevuse algusaega märkida mitte varasemaks kui 30 tööpäeva taotlusvooru lõpptähtajast.

3. Projekti näitajate väärtused (E-toetus leht „5. Näitajad“)

Projekti näitaja algväärtusena on mõeldud näitaja taset, mis kehtis enne projekti elluviimist. Reeglina märkige algväärtuseks 0 (nt projektis osalejate arvu algväärtus ei saa olla suurem kui 0 kui projekti tegevused ei ole veel alanud).

4. Projekti partnerid (E-toetus leht „3. Partnerid ja makse saajad“)

Projekti partnerina palume määrata ainult need asutused/organisatsioonid, kes ise panustavad rahaliselt või mitterahaliselt projekti. Teenuse pakkujad, kellelt tellite teenust siia alla ei kuulu.

5. Projekti kulude käibemaks (E-toetus leht „1. Taotleja“)

Kui toetuse taotleja ei ole käibemaksukohuslane siis tuleb valida küsimuse projekti kulude käibemaks vastusevariandiks „Jääb kulu tegija kanda“. Kui toetuse taotleja on käibemaksukohuslane ja saab projekti tegevuste osas küsida käibemaksu riigilt tagasi, siis valige vastuse variandiks „Saab küsida riigilt tagasi“ Kui toetuse taotleja on käibemaksukohuslane ja olete valinud vastuse variandiks „Jääb kulu tegija kanda“, siis lisage selgitused või tõendusmaterjal selle kohta, et te ei saa projekti tegevuste osas küsida käibemaksu riigilt tagasi.

6. Eelarve (E-toetus leht „7. Eelarve“)

Palume Eelarve lehel lahtris „Eelarve rea täpsustus“ lahti kirjutada detailselt millest vastava tegevuse kulud täpsemalt koosnevad.

7. Mitterahaline panus (E-toetus leht „7. Eelarve“)

Palun järgige toetuse andmise tingimuste punktis 2.3.5 välja toodud piirmäära, mille kohaselt mitterahaline panus võib moodustada 50% toetuse taotleja omafinantseeringust. Mitterahaline panus peab olema rahaliselt mõõdetav ja eelarves kajastatud.

8. Varasemalt ellu viidud projekti tegevused (E-toetus leht „6 Tegevused“)

Muudest vahenditest ellu viidud tegevusi ei pea projekti tegevuste lehel kajastama.