

AMETIJUHEND

1. ÜLDOSA

- 1.1 Struktuuriüksus **SISEAUDITI OSAKOND**
- 1.2 Ametnimetus **SISEAUDIITOR**
- 1.3 Kellele allub siseauditi juht
- 1.4 Alluvad puuduvad
- 1.5 Asendaja siseaudiitor, siseauditi juht
- 1.6 Keda asendab siseaudiitor, siseauditi juht
- 1.7 Koolituskohustus ei

2. AMETIKOHA PÕHIEESMÄRK

Kindlustandvate ja nõuandvate tööde ning kontrollitoimingute läbiviimine (edaspidi siseauditi tööd) Sotsiaalministeeriumis, ministeeriumi valitsemisalas olevates valitsusasutustes ja hallatavates asutustes, samuti teistes asutustes ja isikutes, kui selline kohustus tuleneb õigusaktidest, lepingustest või osakonna põhimäärusest, eesmärgiga avaldada arvamust tegevuse seaduslikkuse, säästlikkuse, tõhususe, mõjususe ja sisekontrollisüsteemi rakendamise ja selle tulemuslikkuse kohta ning anda soovitusi tegevuse parendamiseks ja sisekontrollisüsteemide täiustamiseks.

3. TEENISTUSÜLESANDED

Ülesanded
1. Tööplaanijärgsete ja vajadusel erakorraliste tööde juhtimine ja läbiviimine kooskõlas ministeeriumi valitsemisala siseauditeerimise sise-eeskirjaga.
2. Siseauditi lõpparuande ja nõuandva töö või kontrollitoimingu aruande (memo) koostamine ja allkirjastamine. Siseauditi tööde tulemuste esitamine ja tutvustamine.
3. Siseauditi tööde tulemusena tuvastatud puuduste seire.
4. Osakonna riskipõhise tööplaaniga koostamises osalemine, sh seire tulemuste tutvustamine ning ettepanekute tegemine siseauditi tööplaaniga.
5. Siseauditeerimise regulatsioonide ja meetodiliste juhendmaterjalide väljatöötamisel ning ajakohastamisel osalemine.
6. Kvaliteedi tagamise ja täiustamise programmist juhendumine.
7. Muude siseauditi juhi antud ühekordsete ülesannete täitmine.
8. Koostöö teiste ministeeriumide ja asutustega ning kohalike ja rahvusvaheliste organisatsioonidega oma pädevusvaldkonnas.
9. Juhtkonna ja teenistujate nõustamine oma pädevusvaldkonnas.
10. Ettepanekute tegemine ministeeriumi või oma osakonna töökordaduse parendamiseks.

4. ÕIGUSED ja VASTUTUS

Ametniku õigused ja vastutus tulenevad avaliku teenistuse seadusest ja muudest õigusaktidest või töökordadust reguleerivatest kordadest.

5. AMETIKOHALE ESITATAVAD NÕUDED

Haridus

Riiklikult tunnustatud kõrgharidus (soovitavalt majanduse, õiguse, avaliku halduse või ministeeriumi põhitegevuse valdkonnas).

Töökogemus

Soovitavalt vähemalt 2-aastane töökogemus siseauditeerimise või ametikohaga seonduvas valdkonnas.

Keeleoskus

Eesti keel vähemalt C1

Inglise keel B1

Keeleoskuse määramisel kasutatakse Euroopa keeleõppe raamdokumendis määratletud 6 keeleoskustaset.

Täpsemad keeleoskuse tasemete kirjeldused on välja toodud keeleseaduse lisas.

Keeleoskustasemele lisandub ametialase sõnavara valdamise nõue.

Arvutikasutamise oskus

MS Windows töökeskkonna ja teiste tööks vajalike arvutiprogrammide ning andmebaaside kasutamise oskus.

Teenistusülesannete täitmiseks vajalikud oskused ja teadmised

- väga hea siseaudiitori kutsetegevuse standardite, siseauditit reguleerivate õigusaktide ja juhendmaterjalide tundmine ning oskus rakendada praktilises tegevuses;
- väga head teadmised valitsemisest, riskijuhtimisest ja sisekontrollisüsteemidest;
- head teadmised protsessijuhtimisest, kvaliteedijuhtimisest, projektijuhtimisest, finantsjuhtimisest, finantsarvestusest ja juhtimisarvestusest;
- üldised teadmised riigi põhikorrast, kodanike õigustest ja vabadustest, avaliku halduse organisatsioonist ja avalikku teenistust reguleerivatest õigusaktidest;
- üldised teadmised Euroopa Liidust, selle eesmärkidest ja institutsioonidest;
- head teadmised ministeeriumist ja selle valitsemisalast;
- oskus planeerida oma tööd ja määrata prioriteete;
- suhtlemis- ja argumenteerimisoskus;
- analüüsi- ja süstematiseerimisoskus;
- väga hea suuline ja kirjalik eneseväljendusoskus;
- meeskonnatöö oskus;
- oskus seostada enda ja oma struktuuriüksuse tööd organisatsiooni tegevuse ja eesmärkidega.

Soovitavad isikuomadused

- avatus ja koostöövalmidus;
- ausus, kõlbelisus ja laitmatu maine;
- usaldusväarsus, täpsus ja kohusetundlikkus;
- algatusvõime, loovus ja sihikindlus uute lahenduste väljatöötamiseks ja elluviimiseks;
- iseseisvus, kohuse- ja vastutustunne;
- pingetaluvus ja otsustusvõime;
- lojaalsus ja orienteeritus riigi huvidele.