

Töökoht: peaspetsialist

Üksus: hoolekande osakond

Otsene juht: hoolekande osakonna juhataja

Asendamine: hoolekande osakonna juhataja poolt määratud isik

Töö eesmärk ja tulemus

Hoolduskoordinatsiooni pilootpiirkondade tegevuse koordineerimine, piirkondade laiendamise ettevalmistamine ning läbi viimine ning edasiseks üle-Eestiliseks rakendamiseks vajalike sisendite andmine ning tegevuse kavandamine.

Tööülesanded ja vastutus

1. Hoolduskoordinatsiooni piirkondade igapäevase tegevuse korraldamine, kokkulepitud tegevuste kavandamises ning ellu viimises osalemine, tegevuste toimumise tagamine ning infovahetuse korraldamine.
2. Hoolduskoordinatsiooni piirkondade laiendamise korraldamine, sh konkurss läbi viimine uutele piirkondadele.
3. Hoolduskoordinatsiooni piirkondade igapäevane toetamine, sh korraldatud on koolitushange ning leitud koolitajad nii uutele alustavatele kui jätkavatele projektipiirkondadele.
4. Koordinatsioonimudeli kogemuse põhjal üle riigi rakendatava hoolekande- ja tervishoiusüsteemi koordinatsiooni mudeli kontseptsioonidokumendi täiendamine, vajalike eelduste olemasolu hindamises ja loomises osalemine, vajadusel töörühma töö korraldamine, koordinatsioonimudeli rakendamiseks üle Eesti alates 2023. aastast.
5. Erinevate vajalike sisendite andmine ministeeriumi kavandatavettesse tegevustesse ning strateegilistesse valikutesse hoolduskoordinatsiooni piirkondade praktika pinnalt.
6. Hoolduskoordinatsiooni piirkondade muul moel toetamine, sh kasutatavate meetodiliste materjalide arendamisel.
7. Vastavasisulise aruandluse ning dokumentatsiooni korraldamine ja esitamine, järelevalve kokkulepitud tegevuste osas.

Teadmised, oskused ja kogemus

Haridus: kõrgharidus

Keeleoskus: eesti keel vähemalt C1, võõrkeel vähemalt B2 (soovitav inglise keel)

Oskused ja teadmised: avaliku sektori toimimise tundmine

arvuti kasutamise oskus (Windows)
üldised teadmised Euroopa Liidust, selle eesmärkidest ja institutsioonidest;
head teadmised ministeeriumitest ja selle valitsemisalast;
meeskonnatöö oskus;
oskus planeerida oma tööd ja määrata prioriteete;
võrgustike loomise oskus
esinemisoskus

Töökogemus: projektijuhtimise kogemus

Isikuomadused: pingetaluvus, orienteeritus lahenduste leidmisele, algatusvõime, püsivus ja eesmärgikindlus, õppimisvalmidus, avatus ja koostöövalmidus, abivalmidus, usaldusväärsus, korrektsus ja täpsus, loovus ja sihikindlus uute lahenduste väljatöötamiseks ja elluviimiseks, iseseisvus, kohuse-ja vastutustunne.

Tööjuhend jõustub 01.01.2021.

(allkirjastatud digitaalselt)
Kelly Otsman

(allkirjastatud digitaalselt)
Marika Priske
kantsler