

Nimetus: Projektijuht

Ala/osakond: Tugiteenused

Otsene juht: Kantsler

Asendamine: Kokkuleppel projektitiimis, kantsleriga kooskõlastatult

Sotsiaalministeeriumi missioon

Sotsiaalministeeriumi missioon on kujundada Eestis elukeskkond, kus inimestel oleks võrdsed võimalused inimväärseks eluks. Peame alati silmas, et meie tegevus on suunatud Eesti inimesele, kelle jaoks loome poliitikat ja teenuseid, mis on inimkesksed ja keskkonnasäästlikud.

Eesmärk

Projektijuht juhib Sotsiaalministeeriumi valitsemisala asutuste tegevuse reorganiseerimist ja korrastamist. Täpne projekti ulatus on kokku lepitud tööplaanis. Tema töö tulemusena tõuseb Sotsiaalministeeriumi valitsemisala asutuste konkurentsivõime ja efektiivsus ning lõpptulemusena poliitikate rakendamise ning asutuste osutatavate teenuste kvaliteet.

Peamised ülesanded ja mõõdikud

1. Koostab projektiplaani (sh kommunikatsiooniplaan ja mõõdikud) ja kooskõlastab selle osapooltega (kantsler, asekanclerid, valitsemisala asutuste juhid, kommunikatsioon, personalijuht, õigusosakond).
2. Moodustab projektitiimi, lepib kokku vastutused, töötamise viisi ja vajalikud vahendid (sh eelarve).
3. Juhib projekti elluviimist vastavalt kokkulepitud ajakavale ja põhimõtetele ja eelarvele.
4. Koordineerib projekti alaprojekte.
5. Hoiab juhtkonda regulaarselt kursis projekti teostumise seisust, tõrgete korral initsieerib proaktiivselt lahenduste leidmiseks osapooltega kokkusaamise.
6. Töötab koos teiste ministeeriumide ja asutustega ning kohalike ja rahvusvaheliste organisatsioonidega oma pädevusvaldkonnas.
7. Täidab muid tööks vajalikke ülesandeid, mis toetavad ametikoha eesmärgi saavutamist, vahetu juhi ettepanekul või oma initsiatiivil; täidab asendatavate kolleegide tööülesandeid asendamise perioodil.
8. Töö tulemuslikkuse mõõdikud on: valitsemisala asutuste reform on tehtud professionaalselt ja tähtaegselt vastavalt kokkulepetele, osapoolte hinnang tehtud töö professionaalsusele ja hoolsusele.

Teadmised, oskused ja kogemus edukaks tööks

- Haridus- ja kvalifikatsiooninõuded: kõrgharidus
- Töökogemus: kompleksete projektide juhtimise kogemus
- Põhiteadmised ja -oskused: Väga hea projektijuhtimise oskus, avaliku sektori toimimise teadmised ja kogemused
- Keeleoskus: Eesti keele oskus vähemalt C1 tasemel, inglise keele oskus vähemalt B2 tasemel.
- Isikuomadused ja hoiakud: Selge eneseväljendus, empaatilisus, analüütiline mõtlemine ja süsteemsus, algatusvõime, loovus ja sihikindlus uute lahenduste väljatöötamiseks ja elluviimiseks, iseseisvus, kohuse-ja vastutustunne. Tulemusele orienteeritus.

(allkirjastatud digitaalselt)

Kristi Mikiver

(allkirjastatud digitaalselt)

Maarjo Mändmaa
kantsler